



COMMUNE D'AUBONNE

Municipalité

DEMANDE D'AUTORISATION DE MANIFESTATION ET DE RESERVATION DE LOCAUX

Société :
Personne responsable :
Adresse/Rue :
NPA Localité :

Tél. :

Natel :

E-mail :

GENRE DE MANIFESTATION :

Bal : avec / sans

Jour(s) et date(s) :

Heures / début :

fin :

Mise en place dès :

Rangements :

de

à

CENTRE CULTUREL ET SPORTIF DU CHENE

Rez-de-chaussée

- Salle polyvalente
- Scène
- Foyer + bar
- Office / Vaisselle
- Salle de gymnastique
- Salle de rythmique - 1er étage

Sous-sol

- Dortoirs
- Vestiaires
- Douches
-

CHATEAU D'AUBONNE

- | | | | |
|---------------------------------------|------------|--|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> Aula | Fr. 190.-- | <input type="checkbox"/> Salle Tavernier | Fr. 100.-- |
| <input type="checkbox"/> Voûte I | Fr. 90.-- | <input type="checkbox"/> Piano | Fr. 50.-- Selon contrat. |
| <input type="checkbox"/> Voûte II | Fr. 90.-- | (Salle Tavernier : supplément de conciergerie de Fr. 105.-- si tous les instruments doivent être déplacés) | |
| <input type="checkbox"/> Petit Caveau | Fr. 90.-- | | |

AUTRES SALLES

- | | | | |
|---|---|---|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Esplanade | <input type="checkbox"/> Abraham Hermanjat | <input type="checkbox"/> Pavillon du Chêne (15 pers.) | |
| <input type="checkbox"/> Pizy (env. 20 pers.) | <input type="checkbox"/> Autre | | |
| Ecole Pré Baulan : <input type="checkbox"/> Restaurant | <input type="checkbox"/> Cuisine | <input type="checkbox"/> Gym I | <input type="checkbox"/> Gym II |
| Maison de Ville : <input type="checkbox"/> Salle du Tribunal | <input type="checkbox"/> Salle de Justice (env. 15 pers.) | <input type="checkbox"/> Halles | |
| <input type="checkbox"/> Temple (selon autorisation de la Paroisse protestante) | | | |

Tournez svp

SERVICES REQUIS

Sapeurs-pompiers Autres/ Divers :

TOMBOLAS - LOTOS - DEBIT DE BOISSONS

A demander au Greffe municipal ou à imprimer depuis le site Internet. Dans tous les cas nous vous prions de compléter les formulaires et de vente les envoyer par poste.

Formulaires "Demande d'autorisation pour tombolas/lotos
 Formulaire "Demande de permis temporaire pour la de boissons alcooliques à consommer sur place

S'agit-il d'une manifestation publique: privée Annonce sur Internet : oui - non
Texte ou description de la manifestation à paraître sur Internet :

Conditions

- **Ce questionnaire, dûment complété et signé doit être envoyé par poste ou déposé au guichet dans les 10 jours, passé ce délai les options seront annulées automatiquement. Seule une confirmation écrite de la Municipalité d'Aubonne fait foi.**
- **Le/la locataire est responsable des locaux et/ou du matériel mis à disposition. Les dégâts constatés ainsi que les frais de remise en état ou de nettoyage seront facturés séparément.**
- **La mise en place du mobilier et le rangement seront effectués par le/la locataire selon entente avec le service de conciergerie. Les interventions du concierge seront facturées le cas échéant.**
- **Pour l'ouverture des portes et la mise en place du mobilier, prière de contacter directement le service de conciergerie (voir coordonnées ci-dessous) au minimum une semaine avant la manifestation.**

Lu et approuvé :
1170 Aubonne, le

Signature :

VISA DU GREFFE MUNICIPAL

Société locale Salle(s) libre(s) Salle(s) déjà occupée
 OK pour Direction des Ecoles OK Caveau / Concierge

R:

		PV	AG	0	1	2	3	4	S	M	CS
--	--	----	----	---	---	---	---	---	---	---	----

DECISION DE LA MUNICIPALITE

Favorable Négative

Prix : location de la salle

Rangements, nettoyage des locaux (y compris les sanitaires) et récupération des déchets seront effectués par vos soins. Toute intervention du service de conciergerie sera facturée séparément

Réserves éventuelles :

Au nom de la Municipalité

Le syndic :

La secrétaire

Aubonne, le

- Centre Culturel et Sportif du Chêne et salle de l'Esplanade : 021 808 60 06 ou 079 608 68 72
 Château : tél. 079 685 08 05 Ecole de Pré Baulan : tél. 079 219 09 24 / 021 807 03 00
 Salle Abraham Hermanjat : 021 808 65 73 Maison de Ville 021 821 51 00 Pizy 079 771 74 44
 Temple : 079 824 67 45 - cc hfvellut@rosey.ch
 Envoi des copies le Greffe Bourse Sécurité Publique Concierge responsable Autres